

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
INSTITUTO CHIHUAHUENSE DE SALUD
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020**

Los Estados Financieros adjuntos, han sido preparados para ser utilizados y autorizados por el Consejo Directivo, Órgano Superior del Instituto.

Los Estados Financieros reconocen el total de movimientos por el periodo del **01 al 31 de Diciembre del 2020**.

Con el propósito de dar cumplimiento a los Artículos 46 y 49 de la Ley de General de Contabilidad Gubernamental. El Instituto Chihuahuense de Salud presenta la Información en apego a los Postulados de Revelación y Presentación; los cuales se encuentran fundamentados en las Normas de Información Financiera A-7.

Para la integración de los Estados Financieros, los saldos se determinaron a partir de la información proporcionada por cada uno de los centros contables de las Unidades a cargo de este Instituto.

El Ahorro/Desahorro del período determinado, lo establece el boletín B-3 de Normas de Información Financiera, y es reconocida por el aumento en los ingresos menos los egresos registrados en el período. Se tiene registrado un **Ahorro** consolidado al cierre del mes de **Diciembre del 2020 por \$ 1'112, 068,436.84**

Los tres tipos de notas que acompañan a dichos estados son:

- Notas de desglose.
- Notas de memoria (cuentas de orden).
- Notas de gestión administrativa.

Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

Notas de Desglose

Información contable

1) Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

El Activo se compone de los fondos, valores, derechos y bienes cuantificados en términos monetarios que dispone el Instituto Chihuahuense de Salud para la prestación de Servicios de Salud.

Efectivo y Equivalentes

- Consisten principalmente en depósitos bancarios a cuentas concentradoras, operativas e inversiones diarias de excedentes de efectivo con disponibilidad inmediata. Se valúan a su valor nominal y los rendimientos que se generan se reconocen en los resultados conforme se devengan.
- Los importes registrados al cierre del Periodo son por **\$ 114,570,779** El cual representa el **4.06%** del activo total y son correspondientes a los importes en cuentas bancarias de este Instituto, así como los cheques en tránsito correspondientes a las cuentas operativas del Instituto, las cuales corresponden por Unidad Hospitalaria. Dentro de esta cuenta se encuentran los importes aprobados por Anexo IV del programa Seguro Popular Causes, los cuales serán destinados a Infraestructura Hospitalaria por los Ejercicios **2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 y 2019**.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios.

- El Organismo dentro de sus compromisos de cobro, lo realiza a: Dependencias Centralizadas, Descentralizadas, Presidencias Municipales, Dependencias de Gobierno Federal, Empresas Privadas, así como Deudores Diversos y Población Abierta.

• Dentro del Rubro de Derechos a Recibir Efectivo, se encuentra la cuenta de **Subsidios Hospitales/Oficinas Centrales**, en la cual se realizan los registros de transferencias de recursos a las unidades médicas así como el envío de recursos por conceptos de nómina, la cual al cierre del periodo es correspondida en saldos cero de manera consolidada.

Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

Almacén

- El almacén se valúa al costo de adquisición, el sistema de costeo aplicado en Almacén Central, es de últimas entradas primeras salidas, lo correspondiente a las Unidades Hospitalarias y Farmacias se realiza por costo promedio.

Otros Activos Circulantes

- El saldo corresponde a los depósitos en garantía por el arrendamiento de inmuebles mismos que están a cargo de Oficinas Centrales.

Derechos a Recibir Efectivo Equivalente a L.P.

- Los derechos a recibir Efectivo a L.P. corresponden a los importes registrados como atenciones de Población Abierta por la cantidad de **\$ 285,080,304** El objeto de Creación del Instituto es el de la atención a la población de escasos recursos, y derivado de esto todas las atenciones de población abierta son consideradas una provisión de un crédito incobrable y estas son reconocidas negativamente en el balance general como un activo no circulante al ser un Organismo sin fines de lucro se considera un gasto, y este es estimado razonablemente. Razón por la cual no incrementa en valor capitalizable en el Estado de Posición Financiera.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

- Se registran al costo de adquisición. La depreciación se calcula conforme al método "Guía de vida útil estimada y porcentajes de depreciación", considerando un uso normal y adecuado a las características del bien y se refleja en el Estado de Actividades.

El valor total de las modificaciones a edificios se impacta directamente en el balance general, en el rubro de bienes inmuebles, al considerarse una reconstrucción de acuerdo a la NIF C-6.

Las partidas de construcciones y mejoras se consideran un registro capitalizable debido a que aumentan el valor del activo.

Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

Pasivo

Pasivos Circulantes

- Los Pasivos se encuentran divididos en: Cuentas por Pagar a Corto Plazo \$ 1'342, 969,631; Cuentas por pagar a Largo Plazo \$457, 932,282 ,Pasivos Diferidos a Corto Plazo \$ 339,808 y Provisiones Corto Plazo \$ 0.00 En relación a las cuentas por pagar a largo plazo , en estas se registran los pagos que la Secretaria de Hacienda está haciendo a proveedores a nombre del Instituto y En relación a las cuentas de Provisión a Corto Plazo, en esta se registra los conceptos de prestaciones laborales y se afecta al gasto por cada mes durante del ejercicio activo hasta dar cumplimiento al gasto real, en el periodo 12 (Diciembre) se realizara la cancelación de la cuenta al estar entregadas todas las prestación en un 100%.

Patrimonio

- El patrimonio se encuentra reconocido por: el patrimonio inicial; el resultado de ejercicios anteriores y por el resultado del ejercicio actual. El resultado del ejercicio anterior es de \$-138,943,136.29

El Patrimonio inicial del Instituto representa un importe de \$ 44,462,372.64

2) Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión

- Los ingresos se reconocen en el período en el que se transfieren los riesgos y beneficios de los servicios proporcionados a los principales usuarios, lo cual generalmente ocurre en la prestación del servicio a: Población Abierta, Dependencias Centralizadas, Dependencias Descentralizadas o de **INSABI**. El monto generado al cierre del Periodo es por \$ 1'439,850,868 en dicho saldo se encuentra registrados contablemente \$751,911,835.10 por atención medica INSABI 2020, mismos que se buscara el mecanismos para su recuperación o cancelación.

- Los ingresos por concepto de Subsidios tanto Estatal como Federal es por el importe de \$ 2'310, 157,486 acumulados, los cuales son aplicados directamente en el pago de los Servicios Personales del Instituto.

Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

LIC. EDUARDO FERNANDEZ HERRERA

SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL
DEL INSTITUTO CHIHUAHUENSE DE SALUD

C.P. DAVID ALONSO RAMIREZ DELGADO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO
CHIHUAHUENSE DE SALUD

Gastos y Otras Pérdidas:

1. Los costos de operación acumulados del Instituto, se desglosan en los apartados de **Servicios Personales** por **\$ 1'908, 776,452** los cuales son cubiertos por fuentes de financiamiento Federal y Estatal; así como por lo correspondiente a la plantilla autorizada del programa Seguro Popular Causes 2017.
2. **Materiales y Suministros.** Principalmente se encuentran los medicamentos y material de curación por **\$ 509, 416,028** La valuación y afectación del gasto en medicamentos y material de curación durante el ejercicio, se realiza en función a las entregas realizadas por el almacén central, ya que los insumos entregados en las unidades representa un gasto al momento de su salida dentro del propio almacén de la unidad.
3. **Servicios Generales** por **\$ 204, 739,377** los cuales se registran principalmente los servicios como Agua Luz y Teléfono, así como Honorarios profesionales y Mantenimientos.
4. **Transferencias, Asignaciones Subsidios y Otras Ayudas** por un monto de **\$70, 204,086** corresponde a Ayuda Social que se genera como exención a las atenciones de Población Abierta; ya que éste es el objeto del Instituto.
5. La cuenta de **Pensiones y Jubilados** por la cantidad de **\$ 961,604** se refiere al gasto de la nómina de personas jubiladas, que pertenecen al Instituto y no tienen servicio médico de Pensiones Civiles del Estado.
6. El gasto de: **Estimaciones; Depreciaciones y Deterioro**, se genera por la adquisición de los bienes, y la depreciación según guía de vida útil estimada dando la cantidad de **\$33, 241,620** al cierre de periodo.

Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

1. Las cuentas de orden, son utilizadas para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable; sin embargo su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades o contingencias que puedan o no presentarse en el futuro.

2. Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

Fideicomiso Fondo de Jubilación (Deudor y Acreedor). Se encuentra integrado por movimientos de los descuentos que se le realiza al empleado para el fondo de jubilación del mismo; el cual al cierre del mes de **Diciembre del 2020** cuenta con la cantidad de **\$ 456, 939,632.30** más los rendimientos generados por la cantidad de **\$ 149,505,743.75**

En el mes de Enero 2020 inicio la operación del Fideicomiso para los trabajadores del Instituto.

Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

Notas de Gestión Administrativa

1. Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los Ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

2. Organización y Objeto Social

a) El Instituto Chihuahuense de Salud es un Organismo Descentralizado de la Secretaría de Salud Estatal.

b) El Ejercicio fiscal que se encuentra activo es **2020**.

c) Régimen jurídico. Es un organismo sin fines de lucro.

i. Las obligaciones fiscales que se tiene son: la retención de ISR por Honorarios; ISR por Arrendamiento; ISR por Sueldos y Asimilables; así como la retención a los trabajadores por concepto de nóminas.

d) Las unidades administrativas son las siguientes:

1. Hospital Central del Estado.
2. Hospital Infantil de Especialidades de Chihuahua.
3. Hospital de Salud de Mental.
4. Hospital General de Juárez.
5. Hospital Regional de Delicias.

Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

6. Hospital de Gineco-Obstetricia de Cuauhtémoc.
7. Hospital Regional de Jiménez.
8. Hospital de Gineco-Obstetricia de Parral.
9. Oficinas Centrales.
10. Hospital Psiquiátrico Civil Libertad.
11. Centro de Servicios Ampliados de Aldama.
12. Clínica Rural San Agustín.
13. Hospital de la Mujer.

3. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Los Estados Financieros adjuntos, cumplen con las Normas de Información Financiera Mexicanas ("NIF"). Su preparación requiere que la administración del organismo efectúe ciertas estimaciones, utilice determinados supuestos para valorar algunas de las partidas de los estados financieros y para efectuar las revelaciones que se requieren en los mismos. Sin embargo, los resultados reales pueden diferir de dichas estimaciones. La administración del Instituto, considera que las estimaciones y supuestos utilizados fueron los adecuados en las circunstancias.

4. Reporte Analítico del Activo

- a. La vida útil de acuerdo a los lineamientos establecidos para el Instituto en función de los Activos Fijos, contablemente se deprecian según guía de vida útil estimada y porcentajes de depreciación.
- b. Valor activo en el ejercicio de los bienes constituidos por la entidad.
- c. El procedimiento para dar de baja contablemente y físicamente, es previa autorización de Comité de Depuración; razón por la cual cualquier procedimiento de baja es tramitado en Oficinas centrales.

Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

5. Políticas de Contabilidad Significativas

La clasificación de los gastos. Los gastos de operación son presentados en el estado de resultados y fueron clasificados atendiendo a su función, por lo que se separó las estimaciones de depreciación y deterioros, de los movimientos de operación, la cual se registra de acuerdo a las disposiciones emitidas por la Secretaría de la Función Pública y de acuerdo a la recomendación directa del C. Comisario de este Instituto, por lo que esta refleja un gasto no presupuestado, ya que las adquisiciones de activo fijo se deprecian al 100% y representa un mayor gasto en el período. Atendiendo a las disposiciones emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable, estamos en espera de la disposición de registro patrimonial.

6. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de los Estados Financieros

Los Estados Financieros fueron autorizados por los titulares del organismo, **LIC. EDUARDO FERNANDEZ HERRERA**, SECRETARIO DE SALUD Y DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO CHIHUAHUENSE DE SALUD; **C.P. DAVID ALONSO RAMIREZ DELGADO**, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, **LIC. DANIELA GINAT VÁZQUEZ VARGAS**, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE FINANZAS Y **C.P. MIGUEL ALBERTO CHACON PAYAN**, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD.

Bajo protesta de decir la verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.